



Determina semplificata rev. 02/2021

**DETERMINA n. 179**

**del 17/12/2021**

**IL DIRETTORE**

- Visto** dell'Art. 1, comma 449, della L. n. 196/2006 e s.m.i. relativo all'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip s.p.a
- Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"
- Vista** la nota del Direttore Generale Prot. n. 77670 del 30.07.2021 relativa alle "Modalità operative per la semplificazione delle procedure relative alle acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00"
- Vista** la circolare MIUR Prot. n. 1409 del 25.06.2019 (citata nella nota dirigenziale Prot. n. 59562 del 27.06.2019) con la quale si invitano gli Atenei a **non ricorrere al MEPA per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 5.000,00**, se non per situazioni eccezionali, debitamente motivate (**attività istituzionali e/o didattiche**)
- Considerato** che nella precitata circolare viene confermato l'obbligo, previsto dall'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 e s.m.i., **di acquistare beni e servizi informatici e di connettività, di qualunque importo, esclusivamente attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip** (Convenzioni, MEPA, Accordo Quadro, Sistema Dinamico di Acquisizione) (**attività istituzionali e/o didattiche**)
- Visto** l'Art. 4 del D.L. 29 ottobre 2019, n. 126, coordinato con la legge di conversione 20 dicembre 2019, n. 159, recante: «Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti» (di cui alla nota dirigenziale Prot. n. 113762 del 25.11.2019) con il quale si stabilisce "**1. Non si applicano alle Università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione: a) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica; b) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 512 a 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione della Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività**"



**Visto** il CIG n. Z46343E09A Relativo alla riparazione del computer dello studio della Dr.ssa E. D'Anna

**Considerato** che la predetta acquisizione è necessaria per consentire il regolare svolgimento delle **attività istituzionali** come da richiesta dalla Dr.ssa D'Anna  
 **SI**

**Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare svolgimento delle **attività didattiche** come da richiesta del Prof.  
 **NO**

**Considerato** che la predetta acquisizione è **funzionale alla ricerca e/o al trasferimento tecnologico** per consentirne il regolare svolgimento come da prodromica valutazione e richiesta  
 **NO**

**Considerato** che la predetta acquisizione è **funzionale alla terza missione** per consentirne il regolare svolgimento come da prodromica valutazione e richiesta del Prof.  
 **NO**

**Considerato** che l'acquisizione di che trattasi **utile all'attività istituzionale e/o didattica**  
**non è presente**  **SI**   
**è presente**  **NO**   
in alcuna Convenzione Consip attiva  
**è presente**  **NO**   
in Convenzione Consip attiva ma non è idonea al soddisfacimento dello specifico fabbisogno della struttura ordinante per mancanza dei requisiti essenziali (**vedi autorizzazione allegata**)

**Considerato** che l'acquisizione di che trattasi **utile all'attività istituzionale e/o didattica**  
**non è presente**  **SI**   
**è presente**  **NO**   
sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)  
**è presente**  **NO**   
sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ma non è idonea al soddisfacimento dello specifico fabbisogno della struttura ordinante per mancanza dei requisiti essenziali (**vedi autorizzazione allegata**)

**Considerato** che si è proceduto con la richiesta di preventivi a n.1 acquisto diretto, **nel rispetto del principio di rotazione**, di cui alla normativa ed alle Circolari emanate dall'Ateneo di Palermo, al fine di verificare il miglior prezzo di mercato  
 **SI**

**Considerato** che si è proceduto con la richiesta di preventivi a n. operatori economici, **derogando al**



**principio di rotazione, valutata l'unicità dell'acquisizione funzionale alla ricerca** avuto riguardo alle dichiarazioni rese dal Prof. , richiedente

**NO**

**Considerato** che l'importo dell'affidamento è pari ad € **215,00 oltre IVA al 22%** e che la spesa graverà sul Budget E.C. 2021 assegnato allo scrivente Dipartimento, sul conto di costo CA.C.B.02.04.31-FUNZIONAMENTO

**Considerato** che si è proceduto all'affidamento alla Ditta "SV 2000 di Salvatore Vitello\_" mediante ordine diretto n.171 del 09/12/2021, in quanto la relativa offerta è stata formulata al prezzo più basso

**Considerato** che l'operatore economico è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Dott.ssa Antonella Pennolino

#### **DETERMINA**

- *l'aggiudicazione della procedura* acquisitiva meglio descritta in premessa
- di far gravare la correlata spesa sul Budget E.C. 2021 assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.04.31 Altre spese per servizi FUNZIONAMENTO

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Gioacchino Massimo Palma

Visto per la legittimità della procedura  
Il Responsabile Amministrativo  
Dott. Antonella Pennolino