



Palermo, 25/06/2018

II DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la richiesta pervenuta/formulata dal Prof.ssa Stefana Milioto (Direttore del Dip. DiFC) per la fornitura del servizio di manutenzione e riparazione urgente delle fotocopiatrici Kyocera KM-3060 dei plessi ed. 17 e 18;

Considerato che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 220,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato al Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.05.01 – CIG: ZF9241E75F – E.C. 2018;

Considerato che il bene/servizio di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ma si procederà ad affidamento diretto alla Ditta: WEB-OFFICE S.R.L., senza previa consultazione di altri operatori economici, in quanto trattasi di spesa di modesto valore inferiore a € 1000,00

Considerata l'urgenza

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Sig.ra M. Di Prima

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato al Dipartimento DiFC sul conto di costo CA.C.B.02.05.01 Piccola attrezzature/Hardware e software (spesata nell'anno) - E.C. 2018.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Il Responsabile Amministrativo
Maria Di Prima

Il Direttore
Prof. Stefana Milioto..