



Università  
degli Studi  
di Palermo

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE  
E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI



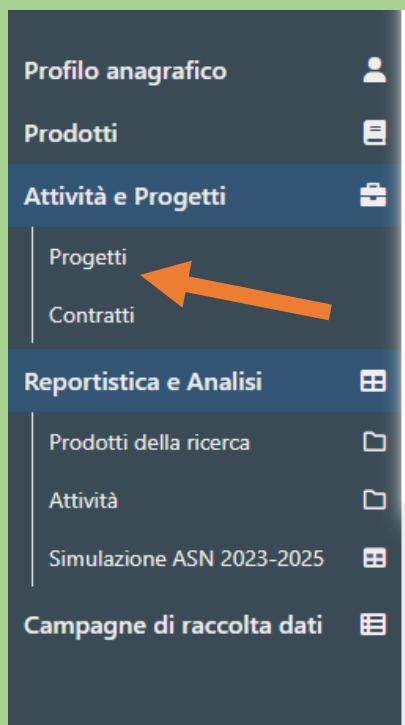
# Linee guida per la creazione, gestione e aggiornamento dei progetti all'interno della piattaforma IRIS

Guida rapida a supporto dei Responsabili dei progetti per l'inserimento di un set minimo di dati al fine della corretta sincronizzazione tra IRIS e UGOV-PJ

Via Maqueda n. 324  
90134 Palermo  
+3909123867509  
direttore.dems@unipa.it - <https://www.unipa.it/dipartimenti/dems>

### Accesso al modulo progetti

Collegarsi all'indirizzo <https://iris.unipa.it/mydspace> e loggarsi con le proprie credenziali di Ateneo  
Sul menu laterale di sx cliccare sulla voce "Attività e Progetti" e successivamente sulla voce "Progetti"



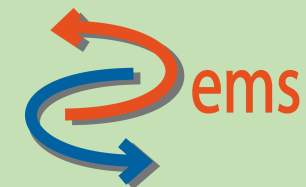
Creazione tipologia di progetto  
Cliccare sul pulsante "Nuovo Progetto"







Università  
degli Studi  
di Palermo

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI



**Informazioni**  
Creazione nuovo Progetto

Tipo di progetto \* ⓘ 

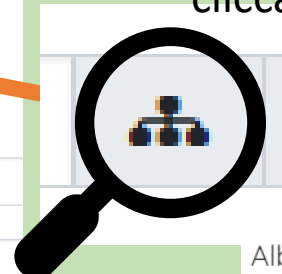
Data di avvio pratica \* ⓘ 

Acronimo Progetto

Titolo progetto \*

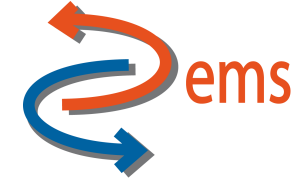
0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 1000 caratteri disponibili

Scegliere il tipo di Progetto  
cliccando sul simbolo

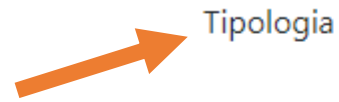


E scegliere dal menù a tendina  
Il tipo di Progetto

- Albero dei tipi di progetto** ✕
- Informazioni** ✕  
Seleziona la tipologia di progetto dall'albero visualizzato
- > Finanziamenti da bandi europei e internazionali/esteri
  - > Finanziamenti da bandi nazionali Ministeriali e altri EEPP (no Regione, no Enti locali)
  - > Finanziamenti da bandi regionali, comunali ed enti locali
  - > Finanziamenti di Ateneo
  - > Programmi di formazione da bandi nazionali Ministeriali e altri EEPP (no Regione, no Enti locali)
  - > Programmi di formazione da bandi europei e internazionali/esteri
  - > Programmi di formazione da bandi regionali, comunali ed enti locali
  - > Programmi di formazione da privati italiani
  - > Programmi di mobilità



Oppure scrivendo l'iniziale del tipo di progetto, in automatico viene mostrato l'elenco che facilita la scelta.



Tipologia

Stato attività

Titolo

- Nazionali - PRIN
- PRIN Progetti di Rilevante Interesse Nazionale 2020
- PRIN Progetti di Rilevante Interesse Nazionale 2022 PNRR
- PRIN Progetti di Rilevante Interesse Nazionale 2022

Data di avvio pratica \* ⓘ

27/11/2023



A seguire, inserire la **Data di avvio pratica** (si può far coincidere con la data di inizio progetto oppure con la data effettiva di inserimento)

Acronimo Progetto

Titolo progetto \*



**titolo del progetto**

0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 1000 caratteri disponibili

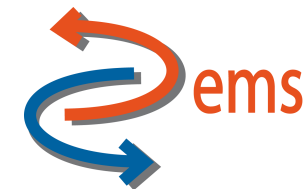
Buttons: Annulla, Salva

**e SALVA**



Università  
degli Studi  
di Palermo

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI



Dopo che si procede  
al salvataggio, verrà  
assegnato un codice  
interno PRJ-\*\*\*\*



E inserirà lo stato  
**BOZZA**



Dati generali   Date   Soggetti Interni   Partner   Comitato Etico   Finanziamento   Valutazione

**i** Informazioni  
Dati generali e Enti Finanziatori  
Dove prevista, clicca sull'icona **i** per avere ulteriori dettagli contestuali

Riferimenti

Tipo di Progetto \* **i**   Nazionali – PRIN 2022 – PRIN 2022 PNRR – ecc-  

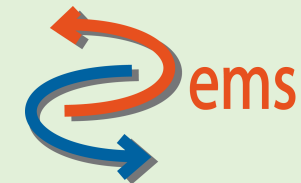
Codice interno \* **i**   PRJ- 1234

Stato   Bozza

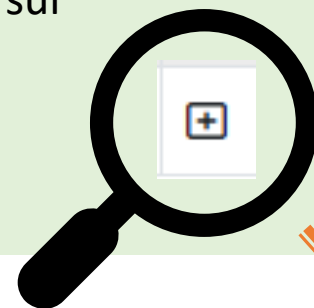
Dati generali

Titolo progetto \*   Titolo del Progetto inserito


173 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 827 caratteri disponibili







**Codice unico di progetto (CUP):** Popolare il campo **SOLO se** preventivamente **il codice è già presente su UGOV-PJ**, viceversa il sistema segnalerà un errore in fase di sincronizzazione  
**Ente finanziatore (da anagrafica) – campo obbligatorio:** Cliccare sul



Bando ed Ente Finanziatore


Ente Finanziatore 

*Ente Finanziatore (da anagrafica)	Data di approvazione	Numero contratto	Operazioni
MUR - Ministero dell'Università e della Ricerca			  
			



Ricerca con chiave ad esempio "MUR", selezionare la voce "MUR – Ministero dell'Università e della Ricerca" e successivamente

Modifica elemento

Ente Finanziatore \* 

Data di approvazione


Numero contratto

- Soluzioni Kalibrate per Murature
- Cooperativa Muratori & Cementisti
- IIS Ugo Mursia
- MUR - Ministero dell'Università e della Ricerca

Abstract

Abstract (Italiano)

0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 10000 caratteri disponibili

 Altre lingue

Inglese

clickare su Inserisci

Inserisci Annulla

**Abstract:** inserire l'abstract del progetto, preferibilmente in lingua inglese

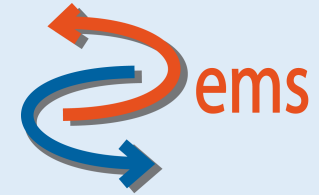
E Cliccare in fondo alla pagina sul pulsante

»Salva e vai alla pagina Successiva



Università  
degli Studi  
di Palermo

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE  
E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI



Scheda Date – obbligatorietà e opportunità compilazione campi

**Data di avvio pratica** – *campo obbligatorio*: campo che risulta già popolato a seguito creazione del progetto, ma che può essere modificato

**Data di inizio attività**: inserire la data di inizio del progetto

**Durata (mesi)**: inserire il numero di mesi di durata del progetto

**Data di fine attività**: inserire la data di fine del progetto

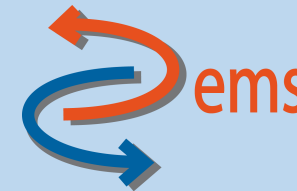
**Data di inizio ammissibilità delle spese**: da concordare col RAD. Può coincidere con la data di inizio attività

**Data di fine ammissibilità delle spese**: da concordare col RAD. Può coincidere con la data di fine attività

Cliccare in fondo alla pagina sul pulsante

»Salva e vai alla pagina Successiva





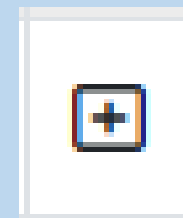
## Scheda Soggetti Interni – obbligatorietà e opportunità compilazione campi

**Responsabili scientifici:** – *campo obbligatorio*: risulta già compilato in fase di creazione del progetto, ma può essere modificata e integrato di altri partecipanti. E ‘necessario anche specificare la data di inizio e la data di fine che dovranno essere coerenti con la data di inizio e fine attività caricate nella scheda “Date”.

**Partecipanti interni:** Inserire il personale interno ad Unipa che partecipa al progetto. E ‘necessario anche specificare la data di inizio e la data di fine che dovranno essere coerenti con la data di inizio e fine attività caricate nella scheda “Date”.

**Strutture interne:** Inserire le strutture di appartenenza dei partecipanti interni e specificarne il ruolo (Principale o Aggregata)

Per inserire e aggiungere partecipanti e/o strutture, utilizzare sempre il pulsante  
Ed inserire prima il cognome e poi il nome.



Cliccare in fondo alla pagina sul pulsante

»Salva e vai alla pagina Successiva



**Coordinatori & Partner** – *campo obbligatorio*: Di default comparirà già compilato

Coordinatori & Partner \*

Ruolo	Partner	Operazioni
Partner Unico	Università degli studi di Palermo	

**Modificare** il ruolo cliccando sull'icona matita e specificare il ruolo di Unipa (Coordinatore o Partner).

**Inserire** eventuali altri partner specificandone il ruolo.

Richiedere all'indirizzo [luca.conigliaro@unipa.it](mailto:luca.conigliaro@unipa.it)

l'inserimento

di organizzazioni esterne non presenti in anagrafica

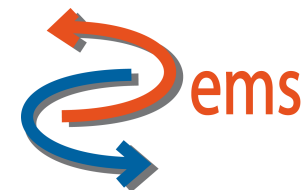
Cliccare in fondo alla pagina sul pulsante

»Salva e vai alla pagina Successiva



Università  
degli Studi  
di Palermo

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI



Specificare nel ruolo se si tratta  
Di coordinatore, partner unico o  
Partner del progetto.  
Inserire la denominazione dell'Ente/Università

Modifica elemento



Ruolo ⓘ

Partner \* ⓘ

Note

- Coordinatore
- Partner Unico
- Partner
- Parte terza

0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 10000 caratteri disponibili

Soggetti interni ⓘ

Ruolo	Soggetto	Operazioni
La lista è vuota.		
		+

E cliccare su inserisci

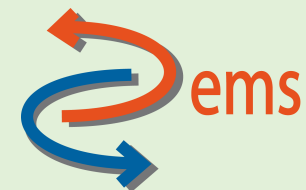
Inserisci

Annulla



Università  
degli Studi  
di Palermo

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE  
E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI



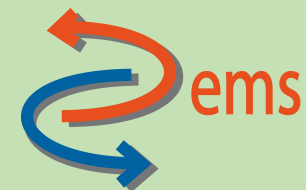
Scheda Comitato Etico – obbligatorietà e opportunità compilazione campi

*Compilare solo se sono previste attività di ricerca che prevedono  
sperimentazioni passibili di giudizio da parte del Comitato Etico*

viceversa Scegliere “No”

Cliccare in fondo alla pagina sul pulsante

»Salva e vai alla pagina Successiva



## Scheda Finanziamento – obbligatorietà e opportunità compilazione campi

### Dati finanziamento richiesto

#### Costo Totale (preventivato) del Progetto per l'Ateneo

*campo obbligatorio:* si tratta del Costo complessivo dell'Unità di Ricerca (che per i PRIN 2022 PNRR include il personale dipendente e corrisponde al **Finanziamento richiesto** al MIUR) e coincide al risultato della somma:

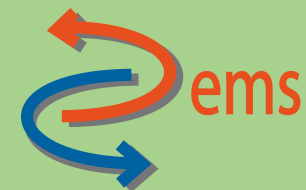
#### contributo totale di Ateneo + cofinanziamento Ateneo Contributo Totale Ateneo (richiesto)

*campo obbligatorio:* SOLO per i PRIN 2022 PNRR coincide con il Costo Totale (preventivato) del Progetto per l'Ateneo

#### Per Esempio

Costo Totale (preventivato) del Progetto per l'Ateneo	80.461
Contributo Totale Ateneo (richiesto)	39.548
Cofinanziamento Ateneo in risorse (richiesto)	
Cofinanziamento Ateneo in personale (richiesto)	40.913

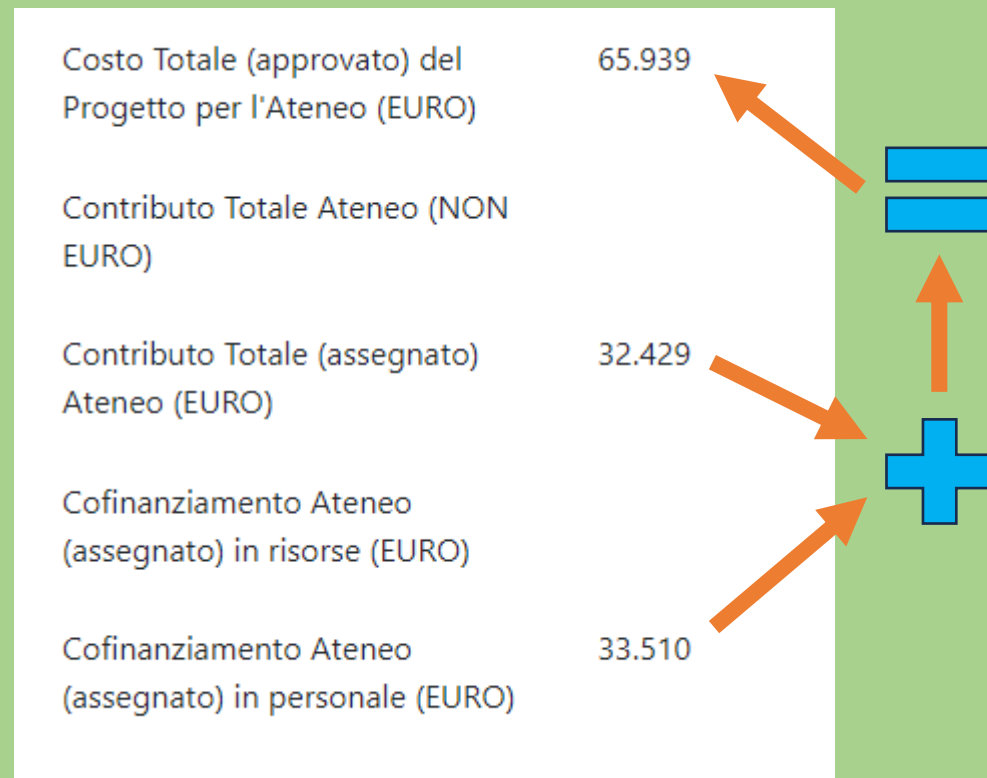




### Dati finanziamento assegnato

Se il budget assegnato è differente da quello richiesto (in genere viene ridotto di c.a. il 18%) è necessario compilare anche la parte relativa ai **Dati di Finanziamento Assegnato**, ricordando sempre che la regola generale per compilare i dati di finanziamento, sia richiesto che assegnato di Ateneo in Iris è:

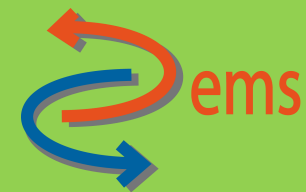
$$\text{Contributo Totale Ateneo} + \text{Cofinanziamento Ateneo} = \text{Costo Totale del Progetto per l'Ateneo}$$



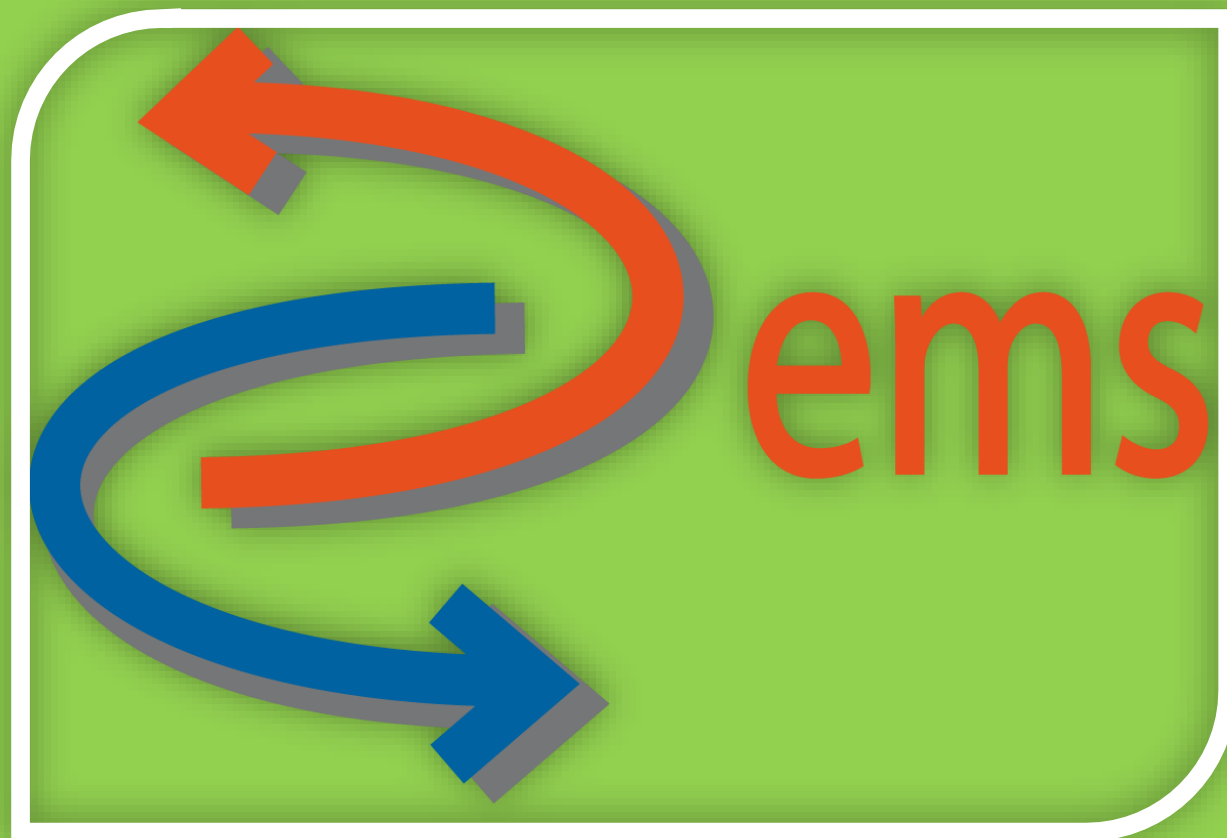


**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE  
E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI**



**Grazie per  
l'attenzione dal  
Dipartimento di  
Scienze Politiche e delle  
Relazioni Internazionali**



Via Maqueda n. 324  
90134 Palermo  
+3909123867509  
direttore.dems@unipa.it - <https://www.unipa.it/dipartimenti/dems>